



## **Mezőcsáti Közös Önkormányzati Hivatal**

a közszerolgalati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCIX. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

### **Mezőcsáti Közös Önkormányzati Hivatal Ároktői Kirendeltség**

### **Pénzügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közszerolgalati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszerolgalati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3467 Ároktő, Széchenyi utca 53/A.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

- Költségvetési, zárszámadási rendelet-tervezet előkészítése - Ároktő Község Önkormányzatának és az Ároktői Óvoda könyvelésének ellátása ASP program használatával - Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatás - Leltározás és selejtezés - Statisztikai adatszolgáltatás - Pályázatok előkészítése és elszámolása - Banki átutalások teljesítése - Számlavezető pénzügyintézetnél számlanyitás, megszüntetés, aláírás bejelentések ügyintézés

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolgalati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései, valamint a(z) valamint a vonatkozó helyi rendelet és a Közszerolgalati Szabályzat rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,

- Büntetlen előélet,
- Emelt szintű szakképesítés, Mérlegképes könyvelő,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felsőfokú képesítés, Pénzügyi-számvitel,
- Államháztartásban szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban résztvevők a pályázati anyagot megismerhetik
- nyilatkozat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- Iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. október 14.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Karakas Sándorné pénzügyi osztályvezető nyújt, a 06 20 371 1924 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Mezőcsáti Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3450 Mezőcsát, Hősök tere 1. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1166/2020 , valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi ügyintéző.

**vagy**

- Elektronikus úton Dr. Jerebák József jegyző részére a hrhivatal@mezocsat.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Dr. Jerebák József, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3450 Mezőcsát, Hősök tere 1. .

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. október 24.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.mezocsat.hu - 2020. szeptember 30.
- Mezőcsát Önkormányzat Hirdetőtábla - 2020. szeptember 30.
- Ároktő Önkormányzat Hirdetőtábla - 2020. szeptember 30.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.mezocsat.hu](http://www.mezocsat.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. szeptember 30.**

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Nyomtatás](#)